

教務處課務常遇問題

一、校內選課篇

Q：全校課程資料可以在那裡看到呢？

A：至本校首頁(www.hcu.edu.tw)→在校生→開課資訊查詢(新版)→依各項條件查詢。

Q：為什麼無法進入網路選課系統呢？

A：1.若於選課時間→可能因為同時多人上線，系統負荷過大，請耐心等待~~~
2.若非選課時間→可能系統正在進行檢查或維修，暫時關閉~~

Q：網路選課的步驟為何？

A：1.至本校首頁(www.hcu.edu.tw)→在校生→網路選課→選課系統→鍵入學號、密碼→登入
2.首次使用者，密碼為身分證字號。
3.若不小心忘記密碼，則請至圖書資訊中心網站→表單下載→玄奘大學資訊系統個人密碼重置申請單，填寫完成表單後，再交由圖書資訊中心承辦人員協助辦理。

Q：各學制選修課程總學分是否有上下限？有沒有什麼其他相關規定？

A：1.當然有囉！規定如下

學制	年級	下限	上限
日間部大學部	一 ~ 三年級	16	25
日間部大學部	四年級	9	25
碩士班	一 ~ 二年級	2	12
進修學士班	一 ~ 四年級	6	25
二年制職專班	一 ~ 二年級	6	25
碩士在職專班	一 ~ 二年級	2	12

2.日間學制大學部學生有學分抵免者，經系主任核可後，每學期仍不得低於 10 學分；進修學士班學生有學分抵免者，經系主任核可後，每學期仍不得低於 6 學分。

3.修習輔系、雙主修、教育學程、轉系、學程等學生經系主任核可後，得加修 1 到 3 門與所選身份相關之課程。

4.學生前一學期學業平均 80 分以上，或名次在該系該班前百分之二十以內者，經雙方系主任核可後，得超修 1 至 3 門科目。

6.日間學制延畢生選課，9 學分以下(含 9 學分)需繳交學分費，10 學分以上(含 10 學分)需繳交全額學雜費。

Q：日間學制可以選修晚上的課程嗎？

A：可以喔，日間學制學生可選修晚上課程，進修學制學生也可選修日間課程唷！

Q：全學年之課程，上學期不及格，還可以修習下學期的課程嗎？

- A：1.如果不及格之成績在 40 分以上，則可以修習下學期課程。
2.如果不及格之成績在 40 分以下，則不可以修習下學期課程(意指「擋修」)。

Q：通識選修課有什麼特殊規定嗎？

- A：1.有學分及領域的規定，不過每一級學生規定不同，請參閱通識教育中心網站。
2.關於通識選修的相關規定，請洽詢通識教育中心(電話：03-5302255 轉 5261.5262)。

二、校際選課篇

Q：我想到別的學校修課可以嗎？

- A：如果你申請修讀之課程為本校當學期末開設之科目，且應徵得本系（所）主任同意，就可以啊！

Q：如果我要到外校修課有什麼程序呢？

- A：1.至本處網站下載「校際選課申請表」→經學系(所)主任同意後送教務處核章→至跨校就讀學校核章、繳費→將「校際選課申請表」正本繳回學校。
2.注意喔！校外所修學分不可以超過該學期修習學分總數之三分之一。還有！還有！如果沒有完成學校規定程序，所修的學分就不予承認喔！

三、暑期選課篇

Q：需要有怎麼樣的資格才能夠申請暑修呢？

- A：1.必修科目不及格須重修者。
2.應屆畢業生須重修或補修及格後，始可畢業者。
3.修習輔系、雙主修或其規定先修科目者。
4.凡正常學期之課程因情形特殊或學期中聘請教師困難者。

Q：可以到別的學校暑修嗎？有什麼程序規定嗎？

- A：1.可以，不過前提是本校暑期未開設的課程。
2.如同校際選課的程序—至本處網站下載「校際選課申請表」→經學系(所)主任同意後送教務處核章→至跨校就讀學校核章、繳費→將「校際選課申請表」正本繳回學校。

四、其他疑難雜症

Q：如果在考試期間，因為事、病、公、喪假而缺考，那該怎麼辦？

- A：1.若於期末考考試期間請假，可至本處網站下載「學生考試請假單」，並檢附憑證予任課教師、系主任、教務處等單位核批，審核通過後，將函請任課教師另行出題補考。
2.本組僅管理「期末考試假」部分，學生若有「平時請假」及「期中考試假」問題，請直接詢問該課程任課教師。